

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2014

Утверждено
Директор МБОУ «НОШ № 2»
г.Чебоксары
А.А.Димитриева
приказ от 05.09.2014 № 124/1

Положение о школьном методическом объединении МБОУ «НОШ № 2» г. Чебоксары

1. Общие положения

При наличии в образовательном учреждении не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область) либо объединенных по видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников), создается школьное методическое объединение (далее ШМО) учителей (воспитателей, классных руководителей), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организуемых взаимопомощью для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

2. Задачи школьного методического объединения

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- рассмотрение рабочих учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;
- выбор учебников и учебных пособий из федерального и регионального перечней учебников и учебных пособий для организации образовательного процесса в школе;
- рассмотрение и принятие контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету (курсу);
- ознакомление с методическими разработками по предмету (курсу);
- организация работы с молодыми специалистами;
- отчеты о профессиональном самообразовании;
- работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах);

- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в образовательном учреждении;

3. Функции школьного методического объединения

ШМО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

Работа ШМО организуется на основе планирования, отражающего план работы (программу развития) данного образовательного учреждения.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

4. Права методического объединения общеобразовательного учреждения

Школьное методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;

5. Обязанности учителей методического объединения

Каждый участник ШМО обязан:

- а) участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеурочной деятельности), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику методического объединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям;
- д) владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности школьного методического объединения учителей

Руководитель ШМО назначается директором ОУ, по рекомендациям заместителей директора по УВР, ВР. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний ШМО, практических семинаров с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. Проводятся внеплановые заседания ШМО, когда возникает необходимость в принятии какого-то важного решения.

Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о выполненной работе.